

Il/la sottoscritto/a SARA FAURETO nato/a a TRIESTE

il 16/05/1990 residente a TRIESTE (TS) in Via COMMERCIALE n. 156/1

C.F. F V R S R A 9 0 E 5 6 L 4 2 4 I

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 art. 53 comma 14

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 art. 15 comma 1

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazione alle attività svolte;
- di non far parte di associazioni e organismi i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dal Collegio dei Geometri della Provincia di Trieste;
- di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire cariche presso Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali:

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere il curriculum vitae ai fini della pubblicazione sul sito del Collegio dei Geometri di Trieste, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al contenuto della presente dichiarazione.

Ai sensi della L.n. 196/2003, autorizza il Collegio dei Geometri della Provincia di Trieste a trattare, nonché a pubblicare – ove previsto- sul proprio sito, i dati contenuti nella presente dichiarazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi degli artt. 46 e seguenti del DPR n. 445/2000.

Si allega alla presente documento d'identità in corso di validità del soggetto dichiarante.

In Fede



Luogo e data

TRIESTE, 16/05/2026

Sara Favretto

[REDACTED]
Data di nascita: 16/05/1990

[REDACTED]
P.Iva: 01424230322

[REDACTED]
mail: sara.geom.favretto@outlook.it

pec: sara.favretto90@pec.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Geometra libero professionista

Trieste

dal 15/01/2025

Sopralluoghi e rilievi in natura. Ricerche e accesso atti catastali, tavolare e comune. Compilazione pratiche catastali e tavolari. Stesura documentazioni e compilazione modulistica per pratiche comunali. Disegno Cad. Attitudine alla progettazione.

Tecnovalore

Trieste

dal 29/05/2023 al 30/09/2024

- Mansioni di front-office: accoglienza clienti, rispondere al telefono con conseguente gestione delle chiamate, ricezione ed elaborazione richieste via mail.
- Ricezione delle fatture da cassetto fiscale, registrazione delle stesse a portale Logica e Sistemi (Dimasi) ed elaborazione al fine di effettuare i pagamenti nei tempi richiesti.
- Gestione sistema di salvataggio e immagazzinamento files nelle varie cartelle del server condiviso aziendale.
- Ricezione, elaborazione ed inserimento a gestionale (Logica e Sistemi - Dimasi) delle letture dei contatori (una volta al mese) con conseguente elaborazione ed emissione quote mensili da fatturare ai condomini.
- Ricezione ed elaborazione letture ripartitori di calore (una volta all'anno), stesura, impaginazione ed invio agli amministratori di condominio della tabella di ripartizione spese.
- Ricezione e registrazione a portale UCIT delle analisi fumi per rilascio degli RCEE.
- Compilazione libretto d'impianto tramite programma Impiantus.
- Stesura contratti di subappalto per manutenzione centrali termiche.

c/o vari locali e ditte

Trieste - Venezia - Madrid

da 12/2015 a 04/2023

Esperienza nel campo della ristorazione presso diverse strutture quali bar, ristoranti, buffet, osterie e pub, che mi hanno permesso di acquisire ottime capacità di interfacciarmi con la clientela, i fornitori ed i colleghi, migliorando per necessità le capacità di problem solving, la conoscenza delle lingue oltre, ovviamente, alle capacità richieste dal tipo di impiego (caffetteria, somministrazione, cucina, pulizia, etc...). Posizioni ricoperte sia in Italia, a Trieste e a Venezia, che in Spagna, Madrid, dove ho ricoperto anche posizioni di responsabile di ristorante, sia per la parte di sala che per la parte di cucina che per la contabilità, e dove sono stata proprietaria di un locale.

Eden Viaggi

Rodi - Grecia

da 05/2015 a 10/2015

Assistente di villaggio turistico. Organizzazione e vendita escursioni, gestione noleggi auto/moto, assegnazione stanze, presentazione della struttura e fornitura informazioni generali in merito alle attività ed ai servizi offerti.

c/o vari studi professionali

Trieste

da 06/2010 a 04/2015

Praticantato e poi libera professione da Geometra, con apertura di partita iva e iscrizione all'Albo dei Geometri di Trieste. Mansioni di ricerca e analisi tavolare e catastale e accesso a documentazione del Comune. Progettazione e disegno AutoCad e VectorWorks. Stesura di relazioni tecniche, compilazione di documentazione ai fini DIA/SCIA per il Comune e richiesta permessi vari. Sopralluoghi e rilievi sul campo anche con strumenti topografici.

FORMAZIONE

maggio-15

Corso "Imprenderò 4.0"
c/o Area Science Park di Trieste

novembre-13

Esame di stato per l'abilitazione alla libera professione
c/o Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Trieste

luglio-11

Diploma da Geometra
c/o Istituto Tecnico per Geometri Max Fabiani di Trieste

COMPETENZE

Disegno grafico 2D AutoCad e Vectorworks

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Pacchetto Office

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

LINGUE

Scritto

Italiano

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Spagnolo

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Inglese

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Tedesco

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Parlato

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

☐	☐	☐	☐	☐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA
DELL' INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI,
DI CONFLITTO DI INTERESSE
(ai sensi dell'art.53, comma 14, D. LGS. N.165/2001)**

Il sottoscritto Marco De Carli, nominato RPCT del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Trieste
con delibera n. 731 del 2 settembre 2025

VISTO l'art. 53 D. Lgs.165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse;

VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato, presentati in data 16/02/2026, ns. prot. n. 00155/2026, ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001 da SARA FAVRETTO

A T T E S T A

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di SARA FAVRETTO.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzione del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Trieste.

Trieste, 17 febbraio 2026



IL RPCT
Geom. Marco De Carli